

# Anmeldung



Wollen Sie mehr als ein Thema anmelden, bitten wir Sie je Thema einen eigenen Anmeldebogen auszufüllen. Sie können das Blankoformular selbst kopieren oder bei uns weitere Anmeldeformulare anfordern.

Füllen Sie bitte Vorder- und Rückseite aus, **nachdem** Sie mit der Referentin/dem Referenten einen Termin vereinbart haben. Bitte geben Sie auch unbedingt die Daten an, die Sie mit der Referentin/dem Referenten bereits vereinbart haben – beim Fehlen der Daten entsteht für uns zusätzlicher Verwaltungsaufwand, den wir Ihnen extra in Rechnung stellen müssten.

Trennen Sie den unteren Teil des Formulars ab (zu Ihrem Verbleib bestimmt) und senden/faxen uns beide Seiten des oberen Formulareils.

\_\_\_\_\_  
**Name** der Klasse/Schule/Gruppe/Einrichtung/des Kindergartens

\_\_\_\_\_  
**Adresse** der Klasse/Schule/Gruppe/Einrichtung/des Kindergartens (PLZ, Ort, Straße, Hausnummer)

\_\_\_\_\_  
**Name, Tel.** (am besten privat) **und geeignete Rückrufzeit** des Ansprechpartners/Verantwortlichen

\_\_\_\_\_  
Wenn möglich, **Faxnummer** und/oder **E-Mail** des Ansprechpartners/Verantwortlichen

\_\_\_\_\_  
**Altersstufe der Teilnehmer**

\_\_\_\_\_  
**Falls Schulgruppe, welche Schulart** (Grund-, Haupt-, Real-, Sonder-, Förder-, Berufsschule, Gymnasium (GK, LK), Sonstige)

\_\_\_\_\_  
**Teilnehmerzahl** ohne Begleitpersonal

\_\_\_\_\_  
**Anzahl Begleitpersonal**



## Zum Verbleib bei Ihnen.

Damit Sie nichts vergessen, können Sie hier Ihre Daten übernehmen.



\_\_\_\_\_  
**Teilnehmerzahl** ohne Begleitpersonal

\_\_\_\_\_  
**Anzahl Begleitpersonal**

\_\_\_\_\_  
**Gewähltes Thema**

**Dauer**  90-Minuten-Programm  2,5-Stunden-Programm  Halbtagsprogramm  Ganztagsprogramm

\_\_\_\_\_  
**Termin** - Wochentag, Datum, Uhrzeit - (wie vereinbart)

\_\_\_\_\_  
**Name der Referentin/des Referenten**

\_\_\_\_\_  
**Treffpunkt** (wie vereinbart)

**Falls bereits ein Ersatztermin vereinbart wurde:** \_\_\_\_\_

**Wochentag, Datum, Uhrzeit**



---

**Gewähltes Thema**

**Dauer**    90-Minuten-Programm    2,5-Stunden-Programm    Halbtagsprogramm    Ganztagsprogramm

---

**Termin**                    - Wochentag, Datum, Uhrzeit - (wie vereinbart)

---

**Name der Referentin/des Referenten**

---

**Treffpunkt**                    (wie vereinbart)

---

**Sonstige Bemerkungen** (z.B. Teilnahme behinderter Kinder, welche Behinderung, Projektstage, Ferienprogramm...)

Falls bereits ein Ersatztermin vereinbart wurde:

\_\_\_\_\_ **Wochentag, Datum, Uhrzeit**

Die Gebühren entnehmen Sie bitte der aktuellen Broschüre oder unserer Internetseite. Offene Fragen zu den Bedingungen bitte vor einer schriftlichen Anmeldung stellen. Alle bisherigen Preislisten verlieren hiermit ihre Gültigkeit.

Ich habe die beigefügten Bedingungen gelesen und stimme ihnen zu.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

---

**Bedingungen**

1. Bei Stornierung der Anmeldung fällt eine Stornogebühr an:

bis 4 Tage vor der Veranstaltung	= keine Gebühren
3-1 Tage vor der Veranstaltung	= 30% der Veranstaltungsgebühren
am selben Tag	= 50% der Veranstaltungsgebühren

Eine Stornierung muss bei der/dem entsprechenden ReferentIn vorgenommen werden und uns zusätzlich (spätestens bis eine Woche nach dem ursprünglich geplanten Termin) schriftlich (Brief, Fax, E-Mail) vorliegen.

Müssen wir die Veranstaltungen unsererseits stornieren, übernehmen wir keine Haftung für Schäden, die Ihnen dadurch evtl. entstehen.

Bei kurzfristigem Ausfall der Referentin/des Referenten, versuchen wir eine(n), für dieses Thema ebenso versierte(n) Referentin/Referenten von unserem Personal einzusetzen. Gelingt uns dies nicht, entstehen für Sie keine Kosten. Sie können einen neuen Termin vereinbaren oder von der Anmeldung schriftlich zurücktreten.

2. Ist schlechte Witterung im Voraus absehbar, kontaktiert Sie die der/die ReferentIn und vereinbart mit Ihnen, falls gewünscht, einen Ersatztermin. Ausschließlich der/die ReferentIn entscheidet, ob der ursprüngliche Termin abgesagt bzw. dann auf Ihren Wunsch verlegt wird.

Wir übernehmen keine Haftung für Fahrt- oder externe Folgekosten, falls die Veranstaltung aufgrund schlechten Wetters nach Ihrer Anreise abgesagt bzw. der Veranstaltungsort deshalb verlegt werden muss.

3. Kommt es zu Unfällen, bei denen das Begleitpersonal und unsere Lehrkräfte gemeinsam ihre Aufsichtspflicht gewahrt haben, sind die Teilnehmer über die NABU-Unfallversicherung versichert. Wird die Aufsichtspflicht verletzt, übernimmt der NABU keine Haftung.

4. Für das „Schwimmende Klassenzimmer auf dem Neckar“ gelten besondere Haftungsbedingungen: Die unterschreibende Person muss dafür Sorge tragen, dass die Erziehungsberechtigten der TeilnehmerInnen die bei uns erhältlichen Sicherheitshinweise zur Kenntnis nehmen und vor der Veranstaltung eine Einverständniserklärung unterschreiben. Diese bewahren Sie bitte bis mindestens nach der Veranstaltung auf.

5. Die Rechnung für die Veranstaltungsgebühren übersandt oder vom Referenten übergeben Überweisung bezahlt werden. Barzahlungen



wird Ihnen nach der Veranstaltung per Post und muss innerhalb von 14 Tagen per werden nicht akzeptiert.

NABU Kreisverband Esslingen  
Weiler Schafhof 32/1  
73230 Kirchheim

Tel.: 0176/578 54 875

E-Mail:  
info@NABU-kreis-es.de  
Homepage: www.NABU-kreis-es.de